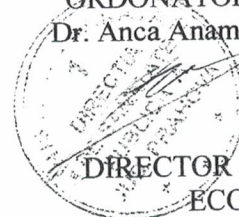




DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ PRAHOVA Nr. 10.757  
Ploiești, 100022, str. Tache Ionescu 13  
Telefon: 0244-522201 Fax: 0244-523471 Data 06.04.2017  
administrativ@dspph.ro  
Web: [www.dspph.ro](http://www.dspph.ro)

Operator date cu caracter personal inregistrat la nr.21959

APROBAT,  
ORDONATOR DE CREDITE  
Dr. Anca Anamaria DOBRESCU



DIRECTOR EXECUTIV ADJ.  
ECONOMIC  
Ec. Loredana TURCAN

## CAIET DE SARCINI

### SERVICII DE PAZA

Caiet de sarcini pentru atribuirea contractului "servicii de paza nainarmata" prin aplicarea procedurii simplificate interne, cu publicarea de catre ofertantul castigator in catalogul electronic din SEAP a valorii in lei fara TVA a contractului, in conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016, anexa 2.

Criteriul pe baza caruia se atribuie contractul este: *pretul cel mai scazut.*

Durata contractului 01.05.2017 – 31.12.2017 cu posibilitatea prelungirii prin acte aditionale nu mai mult de 4 luni.

Directia de Sanatate Publica Prahova achizitioneaza servicii de paza nainarmata pentru doua posturi de paza permanente 24/24 ore la sediile din Ploiesti, str.Tache Ionescu nr.13, str. Transilvaniei nr.2.

#### Obligatiile prestatorului :

Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele de lucru.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit si cu planul de paza. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Prestatorul se obliga sa elaboreze planul de paza impreuna cu achizitorul.

Prestatorul se obliga sa execute prestarea serviciului de paza și sa asigure protectia valorilor si bunurilor materiale aflate in proprietatea achizitorului, conform planurilor de paza.

Sa stabileasca impreuna cu achizitorul , dispozitivul de paza, precum si necesarul de mijloace si amenajari tehnice menite sa asigure securitatea corespunzatoare a obiectivelor pazite ;

Sa informeze reprezentantul achizitorului in cel mai scurt timp posibil despre neregulile constatate si abaterile savarsite de personalul institutiei sau al tertilor parteneri cu privire la respectarea programului de lucru, a accesului in institutie, despre sustragerea de bunuri si produse si alte nereguli care contravin R.O.I. al achizitorului.

Sa permita reprezentantului imputernicit al achizitorului din cadrul compartimentului administrativ mentenanta sa controleze modul in care agentii de paza respecta obligatiile contractuale prevazute in planul de paza si consemnele posturilor.

Sa raspunda pentru respectarea, de catre angajatii sai, a regulilor achizitorului, de comportament, disciplina, protectia muncii si a mediului inclusiv a R.O.I.

In caz ca achizitorul isi schimba locatia punctului de lucru, prestatorul se obliga sa urmeze achizitorul.

Se obliga la pastrarea confidentialitatii informatiilor si a altor aspecte cu care intra in contact pe perioada derularii contractului.

Oferta financiara va fi tarif/ora lei fara TVA prezentata sub forma de deviz.

**Serviciile de paza vor respecta prevederile Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, aprobata cu modificarile si completarile ulterioare.**

**Ofertantii vor prezenta in copie, conform cu originalul – Licenta eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane cu avizul prealabil al Serviciului Roman de Informatii.**

COMPARTIMENT ADMINISTRATIV MENTENANTA  
Inspector de specialitate Popa Tudorita

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE  
Consilier asistent Savu Ioana  
Ref. Necula Lavinia