



DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ PRAHOVA

Ploiești, 100022, str. Take Ionescu 13

Data 07 MAR. 2018

Telefon: 0244-522201 Fax: 0244-523471 Nr. 10524

Mail: secretariat@dspph.ro Web: www.dspph.ro



Nr. operator date cu caracter personal: 21959

APROBAT
DIRECTOR EXECUTIV
Dr. Anca Anamaria DOBRESCU

DIRECTOR EXECUTIV ADJ. ECONOMIC
Ec. Loredana TURCAN

CAIET DE SARCINI SERVICII INTERNET

COD CPV: 72400000-4- SERVICII INTERNET

Caiet de sarcini pentru atribuirea contractului de **servicii de internet prin cumparare directa din catalogul SEAP**, in conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, H.G 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Toate cerințele din Caietul de Sarcini sunt minimale și obligatorii. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs/servicii ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent» iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor/serviciilor oferite cu cele solicitate dacă este cazul.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține specificații tehnice, care vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme și vor fi respinse.

AUTORITATEA CONTRACTANTA: DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA PRAHOVA cu sediul in Ploiesti, strada Tache Ionescu , nr 13, judet Prahova.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de achiziție publică este **prestarea de servicii internet** în condițiile tehnice și performanțele precizate în prezentul caiet de sarcini, prin asigurarea accesului la internet pentru utilizatorii din cadrul D.S.P Prahova.

II. PERIOADA CONTRACTULUI : 01.05.2018-31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional, nu mai mult de 4 luni.

III. SPECIFICATIILE TEHNICE :

Specificații referitoare la lotul de abonamente internet:

Furnizorul de internet trebuie să furnizeze servicii de internet pentru locațiile instituției după cum urmează :

- ❖ Ploiesti, sediul din str. Tache Ionescu, nr.13- **3 linii acces internet;**
- ❖ Ploiesti, sediul din str. Transilvaniei, nr.2 - **o linie acces internet;**
- ❖ Punct fix Campina - **o linie acces internet;**
- ❖ Punct fix Sinaia - **o linie acces internet;**
- ❖ Punct fix Valenii de Munte - **o linie acces internet.**

Nota: Viteza internetului va fi de minim 500 Mbps Download și 5 Mbps Upload best-effort, cu uptime de minim 99,9%.

Pentru fiecare linie de acces internet se va aloca câte un IP static, iar fiecare terminal va avea routare și rețea wireless pe frecvențele 2,4GHz și 5GHz .

Linii de internet vor fi de tip fibra optică, coaxial sau adsl.

Cerinte minime solicitate :

1. Se va asigura eliberarea facturilor detaliate, gratuit, pe suport de hârtie și în format electronic - la cerere;
2. Se va desemna o persoană /echipa de contact din partea operatorului, pentru servicii de deranjamente;
3. Operatorul economic va garanta calitatea serviciilor și lucrărilor executate;
4. În cazul apariției unor defecțiuni, timpul de intervenție și remediere va fi de maxim 6 (șase) ore de la anunțarea defecțiunii;
5. Operatorul economic va lua toate măsurile pe care le considera necesare pentru limitarea sau remedierea defecțiunilor, pe cheltuiala sa;
6. Ofertantul castigator va prezenta înainte de încheierea contractului toate certificatele, autorizațiile, avizele și alte documente care se eliberează pentru această activitate, conform legislației în vigoare;
7. Extinderile sau modificările la infrastructura existentă și/sau a echipamentelor, pentru a crea o compatibilitate cu soluția propusă de către ofertantul desemnat castigator, se va face în mod gratuit de către ofertant, numai cu acordul prealabil al autorității contractante.
8. Nu se vor lua în considerare oferte parțiale sau alternative.

Ofertantul castigator va prezenta la încheierea contractului:

-certificat de înregistrare emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (copie certificată pentru conformitate);

-autorizații și alte documente pe care ofertantul le considera necesare pentru natura serviciilor prestate (copii certificate pentru conformitate).

IV. PROCEDURA APLICATĂ: ACHIZITIE DIRECTĂ

V. CRITERIU DE ATRIBUIRE – prețul cel mai scăzut /abonament lunar la cerintele minime solicitate.

Prețurile din oferta financiară vor fi exprimate în lei fără T.V.A.

Ofertanții vor indica în oferta financiară faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului , social și al relațiilor de muncă.

Propunerea financiară va fi depusă în SEAP cu denumirea menționată în anunțul publicitar, la data și ora comunicate prin intermediul anunțului.

Compartiment Administrativ-Mentenanță

Inspector de specialitate Popa Tudorita
Inspector de specialitate Vranceanu Alina

